



*Agencja  
Oceny Technologii Medycznych  
i Taryfikacji*

**ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa**

**strona internetowa:**

[www.aotm.gov.pl](http://www.aotm.gov.pl)  
[www.bipold.aotm.gov.pl](http://www.bipold.aotm.gov.pl)

**NIP 525-23-47-183**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Przedmiot zamówienia:**

*Świadczenie usług związanych z całorocznym wsparciem przy pracach graficznych, wynikających z zadań realizowanych przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji.*





## I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie regulaminu udzielania zamówień Agencji oraz przepisów Kodeksu Cywilnego, dalej: **KC** z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, dalej: **Pzp**.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym zapytaniu, mają zastosowanie przepisy ustawy KC.
3. **Zamawiający ma prawo unieważnić niniejsze zapytanie ofertowe w każdym czasie bez podawania przyczyny.**  
W takim przypadku Wykonawcy zostaną poinformowani o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelka korespondencja z Wykonawcami winna być prowadzona w języku polskim.
5. Zamawiającym jest: Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa.
6. **Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zamówienia maksymalnie kwotę 57 513,60 zł brutto (12 miesięcy) oraz stawkę za godzinę na poziomie 39,94 zł brutto.**

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
  - ✓ całoroczna opieka graficzna nad stroną www Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji;
  - ✓ wsparcie przy wszelkich pracach graficznych wynikających z potrzeb graficznych Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji – prezentacje, prezentacje multimedialne, szablony graficzne, animacje, produkcja filmu, montaż, postprodukcja, projekty DTP (m.in. broszury, ulotki, książeczki, rollupy, standy, wizytówki, teczki ofertowe, plakaty i billboardy), fotografia i obróbka;
  - ✓ wsparcie w zakresie zmian programistycznych w obszarze wprowadzenia dodatkowych funkcjonalności strony www Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji;
  - ✓ udział w opracowaniu layout nowych podstron, ikon oraz elementów stałych strony;
  - ✓ drobne modyfikacje kodu strony;
  - ✓ pozycjonowanie strony (uzupełnianie elementów SEO);
  - ✓ wsparcie graficzne podczas prac w zakresie zmiany LOGO Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji;





- ✓ wsparcie graficzne podczas tworzenia materiałów promocyjnych, związanych z realizacją zadań Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji;
- ✓ wsparcie graficzne wynikające z potrzeby przebudowy zakładek na stronie www.

Biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia, zamawiający każdorazowo będzie zlecał do realizacji określone zadania. Wykonawca po wykonaniu określonej ilości zadań w miesiącu będzie przedstawiał sprawozdanie z wykonanych czynności i godzin. Na podstawie tak określonej i zaakceptowanej przez Zamawiającego liczby godzin będzie wypłacane wynagrodzenia.

**Ofertę należy złożyć w rozbiciu na cenę netto i brutto jednej godziny zegarowej (60 minut). Przy założeniu, że miesięczny czas realizacji prac nie przekroczy 120 h/miesiąc (w zależności od zapotrzebowania na usługi w danym miesiącu) i będzie dotyczył okresu od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r.**

Cena jednostkowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. Wykonawca będzie wykonywał powierzone mu zadania zdalnie. W przypadku zaistnienia wyjątkowych okoliczności Zamawiający może zlecić wykonywanie zadań w siedzibie Agencji.
3. Termin płatności: 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku.

### III. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2021 r.

### IV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### V. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:





1. spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat posiada doświadczenie zawodowe w realizacji przynajmniej trzech (3) zamówień, tj. doświadczenie w realizacji projektów graficznych (w tym prezentacje, prezentacje multimedialne, szablony graficzne, animacje, produkcja filmu, montaż, postprodukcja, - projekty DTP (m.in. broszury, ulotki, książeczki, rollupy, standy, wizytówki, teczki ofertowe, plakaty i billboardy), fotografia i obróbka, materiałów promocyjnych oraz obsługi stron www oraz programistycznych.

Dodatkowo Zamawiający wymaga:

- gotowości do zawarcia umowy bezzwłocznie tj. od dnia podpisania umowy,
- możliwość wykonania pracy w godzinach urzędowania Agencji (8:00-16:00), jak również w sytuacjach wymagających niezwłocznej interwencji tj. realizacji zadań priorytetowych po godzinach pracy Agencji,
- multi-zadaniowość w realizacji projektów.

2. Wykonawca nie może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca nie może posługiwać się podwykonawcami przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

Wykonawca realizuje zamówienie samodzielnie, własnymi zasobami.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu w oparciu o kompletność oraz prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń jakich żąda Zamawiający. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów, wg formuły spełnia/nie spełnia. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił ww. warunki.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają załączyć do oferty Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz pozostałych dokumentów ofertowych**





## Oświadczenia lub dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
2. **Wykaz wykonanych zamówień** wraz z **referencjami** (przygotowuje wykonawca), potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale 5 ust. 1 niniejszego zapytania ofertowego;
3. **Wykaz osób** dedykowanych do realizacji niniejszego zamówienia, z doświadczeniem jak w warunku głównym (przygotowuje wykonawca);
4. Dokument potwierdzający uprawnienia osób podpisujących ofertę (pełnomocnictwa), o ile nie wynikają one z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
5. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić zastrzeżenie tych informacji jako tajemnicę przedsiębiorstwa oraz jasno oznaczyć, które dokumenty z oferty stanowią tajemnicę, zabezpieczając te dokumenty w dodatkowej kopercie.

**Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**

## VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania w zakresie dokumentów dotyczących niniejszego zapytania

1. Zamawiający przewiduje dwie formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania ofert, oświadczeń, dokumentów, pytań do treści niniejszego zapytania ofertowego, tj. co do zasady pisemnie oraz drogą elektroniczną (e-mail).
2. Ofertę oraz wszelkie inne pisma Wykonawca może złożyć mailowo w postaci podpisanego skanu. Jednakże w przypadku wyboru oferty danego wykonawcy, zobowiązany on jest na żądanie Zamawiającego aby oryginał oferty w postaci papierowej oraz innych dokumentów i oświadczeń składających się na jej treść przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. Ofertę oraz inne dokumenty i oświadczenia składające się na jej treść Wykonawca może przygotować w formie elektronicznej i podpisać certyfikowanym podpisem kwalifikowanym. Tak przygotowany i podpisany dokument ma postać oryginału. Tym samym jego przesłanie mailem, nie wymaga następnie przesyłania drogą pocztową.
4. Każdy e-mail, który wpłynie do Zamawiającego, uważa się za dokument złożony w terminie, jeśli jego czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie w przypadkach wyżej opisanych.
5. Wszelkie dokumenty należy przysyłać na adres zwrotny e-mail, z którego zostało wysłane zapytanie ofertowe.
6. Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania e-maila.





7. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
8. Zamawiający może udzielić odpowiedzi na pytania. Jeżeli tego dokona, prześle odpowiedź do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania.

## VIII. Tryb wprowadzenia ewentualnych zmian do treści zapytania ofertowego

1. Zamawiający może w szczególnie uzasadnionym przypadku w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego.
2. Dokonana w ten sposób zmiana przekazana zostanie niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano zapytanie ofertowe lub w przypadku publikacji zapytania na stronie BIP – zostanie ono zamieszczone na tej stronie.
3. Zamawiający w każdym czasie trwania postępowania może przedłużyć termin składania ofert.
4. Informacja o przedłużeniu terminu składania ofert zostanie niezwłocznie przekazana do wszystkich Wykonawców, którym przekazano zapytanie, oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego (w przypadku publikacji tego zapytania na stronie BIP).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią zapytania ofertowego a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania oferta powoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego udziału w postępowaniu.

## X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.





2. **Cenę należy podać w rozbiciu na netto i brutto. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Wszelkie koszty (dostawy, gwarancji, dojazdu itp. powinny być ujęte w łącznej cenie ryczałtowej). Wykonawca oddzielnie wskazuje cenę za przeniesienie praw majątkowych autorskich (w przypadku umów o dzieło, oraz w przypadku gdy podczas wykonywania zamówienia dojdzie do powstania utworu, w rozumieniu przepisów o prawie autorskim).**
3. Ofertę oraz wszelkie inne pisma Wykonawca może złożyć mailowo w postaci podpisanego skanu. Jednakże w przypadku wyboru oferty danego wykonawcy, zobowiązany on jest na żądanie Zamawiającego aby oryginał oferty w postaci papierowej oraz innych dokumentów i oświadczeń składających się na jej treść przekazać Zamawiającemu za pośrednictwem operatora pocztowego.
4. Ofertę oraz inne dokumenty i oświadczenia składające się na jej treść Wykonawca może przygotować w formie elektronicznej i podpisać certyfikowanym podpisem kwalifikowanym. Tak przygotowany i podpisany dokument ma postać oryginału. Tym samym jego przesłanie mailem, nie wymaga następnie przesyłania drogą pocztową.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem ofert.
6. Oferta winna być przygotowana w języku polskim na formularzu ofertowym załączonym do zapytania ofertowego i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.
7. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w zapytaniu ofertowym.
8. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę wraz z załącznikami na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu.
9. Załączniki będące kopiami muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez opatrzenie kopii podpisem osoby uprawnionej oraz dopiskiem „**za zgodność z oryginałem**”.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w ofercie wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Załączniki wymagające wypełnienia powinny być wypełnione przez Wykonawców ściśle według warunków i postanowień zawartych w zapytaniu. Jeżeli którykolwiek zapis wypełnianych załączników nie dotyczy Wykonawcy, należy to zaznaczyć na dokumencie czyniąc dopisek „**nie dotyczy**”.
12. Jeżeli oferta zawiera informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany oznaczyć dokumenty zawierające takie informacje umieszczając je w oddzielnej zamkniętej kopercie z napisem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

Ponadto wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (stosowne uzasadnienie należy załączyć do oferty)





## XI. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Ofertę mailowo na adres [e.rybacka@aotm.gov.pl](mailto:e.rybacka@aotm.gov.pl) lub w zaklejonej opisanej kopercie należy złożyć do dnia: **20.01.2020 r. do godz. 16<sup>00</sup>** na zwrotny adres e-mail lub w siedzibie Zamawiającego tj. Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa (sekretariat – 7 piętro).
2. Wykonawca może otrzymać pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
3. Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

## XII. Opis sposobu obliczania ceny oraz informacje dotyczące walut

1. Cena brutto oferty stanowi górną granicę wartości przyszłej umowy, nie wliczając w to ewentualnych zamówień w ramach prawa opcji. Podana w ofercie cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, cło, podatek VAT (jeżeli dotyczy).
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w innych obcych walutach.
3. **Cenę należy podać w rozbiciu na netto i brutto. Cena oferty jest ceną ryczałtową. Wszelkie koszty (dostawy, gwarancji, dojazdu itp. powinny być ujęte w łącznej cenie ryczałtowej). Wykonawca oddzielnie wskazuje cenę za przeniesienie praw majątkowych autorskich (w przypadku umów o dzieło, oraz w przypadku gdy podczas wykonywania zamówienia dojdzie do powstania utworu, w rozumieniu przepisów o prawie autorskim).**
4. Biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia, zamawiający każdorazowo będzie zlecał do realizacji określone zadania. Wykonawca po wykonaniu określonej ilości zadań w miesiącu będzie przedstawiał sprawozdanie z wykonanych czynności i godzin. Na podstawie tak określonej i zaakceptowanej przez Zamawiającego liczby godzin będzie wypłacane wynagrodzenia.
5. **Ofertę należy złożyć w rozbiciu na cenę netto i brutto jednej godziny zegarowej (60 minut). Przy założeniu, że miesięczny czas realizacji prac nie przekroczy 120 h/miesiąc.**
6. Opis sposobu obliczania ceny oferty:
  - 1) wartość brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zaokrąglając zgodnie z zasadami rachunkowymi;







- 2) wartość brutto przedmiotu umowy winno się liczyć na podstawie następującego wzoru: „wartość netto” + „podatek od towarów i usług” = „wartość brutto”;
- 3) wartość netto przedmiotu umowy należy wyliczyć na podstawie następującego wzoru: „Ilość” X „Cena jednostkowa netto” = „Wartość netto”;

### XIII. Opis kryteriów oceny ofert

#### I. Przyjęte kryteria oceny i ich ranga procentowa:

- Cena 100%

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację tego zamówienia kwotę **57 513,60 zł brutto (12 miesięcy)** oraz stawkę za godzinę na poziomie **39,94 zł brutto**.

### XI. Formalności , które zostaną dopełnione po wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (jeżeli dotyczy),
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4) unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia.

oraz zamieści ww. informacje na stronie internetowej Zamawiającego jeżeli zapytanie było publikowane na BIP.

**Wykonawcy zostanie przedłożona do podpisania umowa, którą zobowiązuje się bez zastrzeżeń podpisać.**

**Zamawiający może także poprosić Wykonawcę o przesłanie wygodnego dla niego wzorca umownego, którego ostateczną treść wspólnie ustalą.**





## XII. Klauzula informacyjna z art. 13 i 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji.
2. Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji, adres email: [iod@aotm.gov.pl](mailto:iod@aotm.gov.pl)  
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
3. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO
4. posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
  - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego





**XIII. Wykaz załączników**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

